

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

| | | |
|-------------------------|---|---------------|
| Nome | CESARE ORIENTI | |
| Indirizzo | | |
| Telefono | 02 7252131 | |
| Fax | 02 89010909 | |
| E-mail | cesare.orienti@bgstudio.it | |
| Nazionalità | Italiana | |
| Luogo e Data di nascita | NATO | IL 27.07.1968 |
| Iscrizioni | Iscritto dal 18.09.1996 iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano al n. 4770 e dal 02.11.1999 iscritto nel registro dei "Revisori Legali" - n. 93022. | |

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 1995 ad oggi

Dopo aver conseguito l'abilitazione a seguito del superamento dell'esame di stato nel 1995, esercito la professione di dottore commercialista condividendo spazi e strutture in un primario Studio in Milano che, pur caratterizzandosi per la completa autonomia dei singoli professionisti, ha realizzato significative partnership al fine di creare sinergie utili a garantire alla propria clientela un servizio completo e di elevato standing.

Più in particolare, svolgo attività di consulenza ed assistenza alle imprese in materia societaria, fiscale ed amministrativo-gestionale e nell'ambito di operazioni di riorganizzazione, acquisizione e ristrutturazione aziendale.

Ricopro incarichi di amministratore, liquidatore, sindaco e revisore contabile in società industriali, commerciali e di servizi nonché di revisore contabile in Enti No Profit e Pubblici.

Dal 1999 al 2002

Membro della Commissione Diritto Commerciale istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano.

Dal 2002 al 2005

Membro della Commissione Aziende Pubbliche ed Enti Non Profit istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano.

1998

Corso di aggiornamento, tenuto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano, dal titolo "Le attività del sindaco".

1999

Corso di aggiornamento, tenuto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano, dal titolo "Diritto Tributario Internazionale".

2000

Corso di aggiornamento, tenuto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano, dal titolo "Procedure concorsuali: aspetti economici e giuridici".

2003

Corso di aggiornamento, tenuto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano, dal titolo "Il nuovo diritto societario nelle società non quotate".

Dal 2007 ad oggi

**ESPERIENZE LAVORATIVE IN
AMBITO DI PROCEDURE
CONCORSUALI RESE AD ENTI**

PUBBLICI
Dal 2008

**PRINCIPALI INCARICHI DI
CONTROLLO E AMMINISTRAZIONE
ATTUALMENTE RICOPERTI IN
SOCIETÀ DI CAPITALI**

**INCARICHI DI CONTROLLO IN ENTI
PUBBLICI E SOCIETÀ A
PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

**INCARICHI PROFESSIONALI
ATTUALMENTE RICOPERTI IN
ENTRI PRIVATI NO PROFIT**

**INCARICHI PROFESSIONALI COME
MEMBRO ORGANISMO DI
VIGILANZA EX
D.LGS 231/01**

**Corsi di aggiornamenti presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano in
tema di diritto societario, fallimentare e controllo legale dei conti.**

Dal 2008 collaboro, quale consulente delle seguenti società, nell'ambito delle rispettive procedure concorsuali (concordato preventivo):

- SIPA HOLDING S.r.l.
- NEOPHANE S.r.l.
- SIPA INDUSTRIALE S.r.l.

Dal 2014 collaboro, quale consulente, nell'ambito della procedura di concordato preventivo della società:

- BRUNO MAGLI Spa ora BIEMME LICENSING S.r.l.

- Revisore Contabile di FARO S.p.A.
- Revisore Contabile di UNAPPA SERVIZI S.r.l.
- Presidente del Consiglio di Amministrazione di ADAMELLO S.p.A.
- Sindaco Effettivo di AFIN S.p.A.
- Sindaco Unico di MEDICAIR ITALIA S.r.l.
- Sindaco Unico di MEDICAIR SUD S.r.l.
- Sindaco Unico di HOSPITRADE S.r.l.
- Presidente del Collegio Sindacale di UNENDO ENERGIA ITALIA S.p.A.
- Sindaco Effettivo di U. E. S.p.A.
- Sindaco Effettivo di GIOIELLINO S.p.A.
- Sindaco Effettivo di MDC S.r.l.
- Sindaco Effettivo di GASTEC VESTA S.r.l.

- Dal 2003 al 2006 membro del Collegio dei Revisori del COMUNE DI ARESE
- Dal 2006 al 2009 Presidente del Collegio dei Revisori del COMUNE DI ARESE;
- Dal 2006 al 2009 membro del Collegio dei Revisori del COMUNE DI RHO
- Sindaco Effettivo di NUOVENERGIE DISTRIBUZIONE S.r.l.
- Presidente del Collegio Sindacale di GAIA SERVIZI S.r.l. (società a totale controllo del Comune di Bollate)
- Presidente del Collegio Sindacale di GESEM S.r.l.
- Liquidatore di CEA S.r.l. in liquidazione (società a totale controllo del Comune di Cerro Maggiore)
- Da novembre 2015 Revisore Unico del Comune di Induno Olona

- Dal 1999 Revisore della FONDAZIONE GIUSEPPE RESTELLI ONLUS, già FONDAZIONE RHODENSE ONLUS e dall'Ottobre 2014 Presidente del Collegio dei Revisori.

- Membro ODV MEDICAIR ITALIA S.r.l.
- Membro ODV MEDICAIR CENTRO S.r.l.
- Membro ODV MEDICAIR SUD S.r.l.
- Membro ODV FONDAZIONE GIUSEPPE RESTELLI ONLUS.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA **Italiana**

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buono
Buono
Buono

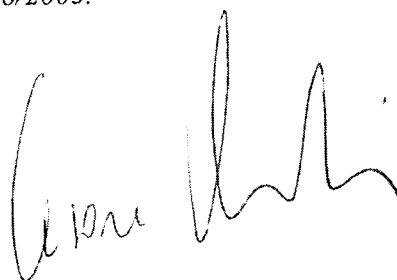
**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza dei principali applicativi informatici.

PATENTE

Patente B

*Con la presente dichiaro di autorizzare il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.
Lgs. 196/2003.*



CURRICULUM VITAE

Dati

anagrafici: **PEDERZINI MICHELE**

, domiciliato a Melegnano (MI), via Marconi n° 5, C.F.

Tel. 02 98128523 – : – Fax: 02 98119513; mail: mp@studiopederzini.it

Stato Civile: coniugato; tre figli.

Obblighi di leva: assolti nell'Arma dei Carabinieri.

Formazione: **Dottore Commercialista** abilitato con esame di Stato sostenuto il 21 luglio 2000 presso l'Università degli Studi di Pavia. Iscritto al n. 7912 - Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano.

Revisore Contabile abilitato con esame di Stato sostenuto il 10 novembre 1998 presso la Corte d'Appello di Milano. Nominato con P.D.G. 15/11/1999 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, supplemento n. 100 - IV serie Speciale, del 17/12/1999. Numero iscrizione 102562.

Mediatore in materia civile e commerciale abilitato ai sensi del D. Lgs. 28/2010 nel mese di giugno 2011.

Laurea in Economia e Commercio ad indirizzo Economico-Industriale, conseguita il 14 dicembre 1992 presso l'Università degli Studi di Pavia.

Maturità Scientifica conseguita nell'anno scolastico 1985/86 presso il Liceo Scientifico Statale "G. Gandini" di Lodi.

Esperienze

lavorative:

Dal gennaio 1999 ad oggi: attività libero professionale nelle seguenti aree:

- a) consulenza amministrativa, fiscale e societaria, prevalentemente rivolta ad operazioni societarie di natura straordinaria e alla conduzione di processi di *due diligence*;
- b) revisione ed organizzazione contabile;
- c) procedure concorsuali e attestazione di piani di ristrutturazione e di concordati preventivi.

Tali attività vengono esercitate con proprio studio professionale nelle sedi di **Milano, Via Durini, n. 15, Melegnano (MI), via Marconi, n. 5**, e in qualità di *free lance* per la società di revisione e organizzazione contabile internazionale **Deloitte & Touche S.p.A.**

Tra i principali incarichi ricoperti si evidenziano i seguenti:

- **Presidente del Collegio Sindacale di Damp S.c.r.l.;**
- **Presidente del Collegio Sindacale di Mardigas S.r.l.;**

- **Sindaco Effettivo di Shop S.p.A.;**
- **Sindaco Effettivo di Miogas S.r.l.;**
- **Consulente tecnico per ricognizione società partecipate Comune di Mozzate;**
- **Presidente Consiglio di Amministrazione di Compagnia Fiduciaria Lombarda Spa;**
- **Curatore fallimentare, Custode giudiziario, Delegato alle vendite presso il Tribunale di Lodi e Delegato alle vendite presso il Tribunale di Milano.**

Dal marzo 1997 al dicembre 1998: **Company Controller** in una multinazionale francese (**Gruppo Rhodia**), con responsabilità del controllo di gestione e del sistema di controllo interno.

Dall'ottobre 1994 al marzo 1997: **revisore dei conti** presso la società di revisione e organizzazione contabile Deloitte & Touche S.p.a. nella sede di Milano.

Dal dicembre 1993 al settembre 1994: **revisore dei conti** presso la società di revisione **Consulaudit s.a.s.** nella sede di Genova.

Corsi e

specializzazioni: Frequenza di numerosi corsi di specializzazione e di aggiornamento nell'area amministrativa, societaria e fiscale. Tra i più recenti si evidenzia la partecipazione ai seguenti corsi:

- La valutazione d'azienda e la stesura delle perizie;
- Operazioni straordinarie e fiscalità dei Gruppi. Dagli IAS/IFRS al tax planning;
- Diritto fallimentare: la procedura dalla A alla Z.

Lingue

straniere: **Approfondita conoscenza dell'inglese scritto e parlato**, perfezionato con corsi di lingua presso l'International House di Londra e con corsi individuali tenuti dalla scuola "English Unlimited".

Discreta conoscenza della lingua spagnola (tre esami universitari).

Conoscenze

informatiche : Ottima conoscenza dei sistemi informativi Zucchetti e JD Edwards (moduli Finance e FASTR) e delle principali applicazioni in ambiente WINDOWS (Excel, Word, Access, Power Point).

Altre

informazioni: Componente della "Commissione Procedure Concorsuali e Ausiliari del Giudice" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti contabili di Lodi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Melegnano, 20 ottobre 2016



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Renzo Radicioni**
Indirizzo **Via Garibaldi 39 – Vizzolo Predabissi (MI)**
Telefono **+39.029830401**
Fax **+39.0298231768**
E-mail [**renzo@studioradicioni.it**](mailto:renzo@studioradicioni.it)
PEC [**renzo.radicioni@pec.studioradicioni.it**](mailto:renzo.radicioni@pec.studioradicioni.it)

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **26 maggio 1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Libero Professionista e socio dello studio SRA Studio Radicioni Associati**
- Tipo di azienda o settore **Dottore Commercialista, Revisore Contabile e Consulente del Lavoro**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Predisposizione contabilità ditte individuali, società di persone e società di capitali e società cooperative
 - Consulenze fiscali ed aziendale
 - Verifiche contabili
 - Valutazioni d'azienda
 - Contenzioso tributario
 - Procedure concorsuali
 - Predisposizione buste paghe
 - Consulenza del lavoro
 - Consulenze Tecniche di Parte in cause di lavoro
 - Formazione professionale

- Date (da – a) **Dall'anno 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tribunale di Milano**
- Tipo di azienda o settore **Custode Giudiziario e Delegato alle vendite nelle procedure esecutive immobiliari**

- Date (da – a) **Dall'anno 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tribunale di Lodi**
- Tipo di azienda o settore **Custode giudiziario e Delegato alle vendite nelle procedure esecutive immobiliari**

- Date (da – a) **Dall'anno 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tribunale di Lodi**
- Tipo di azienda o settore **Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice**

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dall'anno 2008 Tribunale di Lodi</p> <p>Curatore fallimentare nelle procedure concorsuali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Anno 2012 Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano</p> <p>Segretario della Commissione Diritto Tributario Nazionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dall'anno 2009 Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano</p> <p>Direttore dell'Area di Diritto Tributario Nazionale della Scuola di Alta Formazione della Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dall'anno 2009 Scuola Alta Formazione della Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano e Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano</p> <p>Coordinatore e Relatore in attività di formazione nell'area di diritto tributario nazionale promosse dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano e dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano</p> <p>Relatore nei convegni, anche in e-learning, in <i>“La fiscalità nel procedimento esecutivo immobiliare”</i>, <i>“Il punto sui regimi fiscali agevolati – Gli aspetti previdenziali”</i>, <i>“Fiscalità omagg”</i>, <i>“Modello 730/2015 e visto di conformità”</i>, <i>“Le novità in materia di dichiarazioni fiscali per le persone fisiche e società di persone”</i>, <i>“Le agevolazioni per l'edilizia”</i>, <i>“Partecipazioni, strumenti finanziari e diritti connessi: aspetti fiscali”</i>, <i>“Tassazione ai fini IRES/IRPEF dei redditi delle società di comodo e/o in perdita sistemica, nonché ai fini IVA”</i>, <i>“Conguaglio fiscale dei redditi di lavoro dipendente e controlli dichiarativi”</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dall'anno 2013 Gruppo Soi SpA</p> <p>Società di formazione aziendale – Relatori in convegni <i>“La contabilizzazione delle spese del personale”</i>, <i>“Il budget del personale nel sistema di pianificazione e controllo dell'azienda”</i>, <i>“La gestione delle trasferte dei lavoratori dipendenti”</i>, <i>“Politiche retributive”</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Dal novembre 2003 a dicembre 2010 Centro di Formazione Professionale Fondazione Luigi Clerici sede di San Giuliano M.se</p> <p>Progetti formativi in materia di diritto del lavoro ed in materia di procedura amministrativa. Formatore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal aprile 2003 a dicembre 2010 Centro di Formazione Professionale Fondazione Luigi Clerici sede di San Giuliano M.se</p> <p>Progetti formativi nell'ambito delle procedure amministrative, diritto del lavoro sia a livello aziendale che per progetti di apprendistato svolto in alcuni casi direttamente in azienda.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Dal ottobre 2008 a dicembre 2008 Centro di Formazione Professionale Fondazione Luigi Clerici sede di San Giuliano M.se</p> <p>Progetti formativo nell'ambito dell'apprendistato professionalizzante in materia del diritto del lavoro svolto direttamente in azienda presso la società BYTE la quale si occupa di predisporre software per l'elaborazione di tutti gli adempimenti (dalla paghe al mod. 770) per l'amministrazione del personale.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal gennaio 2002 a dicembre 2003</p> <p>Scuola di formazione per la preparazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile istituita dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e tenutasi presso l'Università "Cattolica del Sacro Cuore" di Milano</p> <p>Tecnica professionale, Diritto del Lavoro, Tecnica Bancaria, Diritto Tributario, Ragioneria generale applicata e Pubblica, Finanza Aziendale, Diritto Fallimentare, Diritto Commerciale, Controllo Legale dei Conti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal febbraio 2002 a marzo 2002</p> <p>Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano</p> <p>Corso di aggiornamento "Intermediate" in Business English istituito dalla CTI</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) <p>Qualifica conseguita</p> | <p>Da marzo 2001</p> <p>Università degli Studi di Pavia facoltà di Economia e Commercio</p> <p>Dottore in Economia e Commercio</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal Febbraio 2001 a aprile 2001</p> <p>Tax Consulting Firm</p> <p>Corso di specializzazione in Commercio Elettronico</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal novembre 1997 a aprile 1998</p> <p>Centro di Formazione Professionale di Milano</p> <p>Corso di Amministratore di Condominio</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO
SUFFICIENTE
BUONO

INGLESE

BUONO
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Lo svolgimento dell'attività libero professionale associata all'attività di formatore hanno contribuito ad accrescere le capacità e le competenze relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Le capacità e competenze organizzative sono state sviluppate durante il periodo di tirocinio professionale e consolidate durante l'esercizio della libera professione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza del sistema operativo Windows e dei principali pacchetti Office inoltre conoscenza

TECNICHE dei software gestionali e dichiarativi del Sole 24Ore, Sound I e II ed i pacchetti fiscali di Eurosoft.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Ai sensi della legge 196/03, autorizzo il trattamento dei dati personali da me trasmessi

Vizzolo Predabissi, 23 settembre 2016

Renzo Radicioni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Renzo Radicioni', written in a cursive style.