



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

ORIGINALE

Verbale di deliberazione del Commissario Straordinario N. 42 del 24.03.2011

OGGETTO:

**CRITERI E MODALITA' PER LA RATEAZIONE DEL PAGAMENTO
DELLE SANZIONI PECUNIARIE AMMINISTRATIVE DI
COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE.**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il decreto prefettizio in data 2 dicembre 2010, prot. n. 13.4/201000936 Gab. AREA II REL, con cui la **Dott.ssa Francesca Iacotini** viene nominata Commissario Straordinario per l'Amministrazione di San Giuliano Milanese;

Precisato che con tale decreto al Commissario sono attribuiti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale;

Assunti i poteri della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. del 18/08/2000 N. 267, adotta la seguente deliberazione

Rilevato che frequentemente pervengono all'Ufficio di Polizia Locale richieste di rateazione delle sanzioni amministrative pecuniarie (sanzioni per violazioni al Codice della Strada o per violazioni a Leggi Varie, Regolamenti e Ordinanze, di natura amministrativa) da parte di numerosi soggetti stante la loro difficoltà economica ad estinguere il debito in un'unica soluzione;

Ritenuto, quindi, necessario disciplinare in maniera organica la concessione del beneficio della rateazione del pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria nei casi di:

- a) verbali per violazioni di tipo amministrativo non divenuti ancora titoli esecutivi, per i quali la legge consente il pagamento in misura ridotta (tra cui violazioni a regolamenti comunali e ordinanze sindacali);
- b) verbali per violazioni al Codice della strada divenuti titoli esecutivi non ancora iscritti a ruolo (cd. procedura ultimo avviso);
- c) ordinanze-ingiunzioni emesse dalla Polizia Locale relative a violazioni amministrative diverse da quelle previste dal Codice della Strada;



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

Precisato che, quando non sia intervenuto il pagamento in misura ridotta, né sia stato proposto ricorso (ipotesi b)), il verbale contestato o notificato per una violazione al Codice della strada costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale e per le spese di procedimento, come previsto dall'art. 203 del Codice della Strada, e pertanto le rate saranno calcolate sulla base di quest'ultimo valore (metà del massimo);

Dato atto che il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per l'Amministrazione Generale e per gli Uffici Territoriali del Governo, con circolare prot. n. M/2413/13, in data 17.05.2007, a seguito di richiesta di parere in ordine al problema dell'individuazione dell'Autorità competente a concedere la rateazione del pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria nel caso di verbale elevato da Agenti della Polizia Locale per violazioni al codice della strada, ha fatto presente, sulla base dell'avviso espresso in proposito dall'Avvocatura Generale dello Stato con nota del 14.03.2007, che qualora detto verbale abbia acquistato efficacia di titolo esecutivo ai sensi dell'art. 203, comma 3, del Cd.S. (perché il contravventore non ha proposto ricorso amministrativo, prestandovi in tal modo acquiescenza, o lo ha impugnato davanti al Giudice di Pace ai sensi dell'art. 204-bis del Cd.S.) e per il quale non risulta ancora formato il ruolo, il Prefetto è privo di qualsiasi competenza procedimentale e provvedimento e non potrà, pertanto, essere investito dell'istanza ex art. 26, comma 1, Legge n. 689/1981;

Considerato quindi che, secondo la succitata Avvocatura Generale dello Stato che competente a concedere il beneficio della rateazione *"parrebbe essere il soggetto titolare del diritto cioè l'autorità amministrativa che procede alla riscossione della somma ai sensi del successivo art. 27, comma 1, Legge n. 689/1981 e, cioè, nel caso che la violazione sia stata accertata dagli agenti della Polizia Locale, i Comuni o la Provincia cui i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie sono devoluti a norma dell'art 208 del Codice della Strada"*;

Evidenziato che l'art. 26 - comma 1- della legge 24/11/1981 n. 689 prevede per l'autorità amministrativa la facoltà di disporre la rateazione delle sanzioni amministrative pecuniarie su richiesta dell'interessato che si trovi in condizioni economiche disagiate;

Ricordato che per quanto riguarda le sanzioni amministrative pecuniarie derivanti dall'applicazione del Dlgs n. 285/92 - Codice della strada- l'art. 194 (titolo VI- capo I) stabilisce che in tutte le ipotesi di cui è previsto che da una determinata violazione consegua una sanzione amministrativa pecuniaria, si applicano le disposizioni generali contenute nelle sezioni I e II del capo I della legge 689/;

Preso altresì atto che con L. 29.07.2010 n. 120 (art. 38 c. 1) è stato inserito l'art. 202 bis del C.d.S. "Rateazione delle sanzioni pecuniarie" il cui disposto, sebbene non direttamente applicabile alle sanzioni comminate prima che esse costituiscano titolo esecutivo per l'iscrizione al ruolo in relazione alla mancata emanazione dei decreti attuativi di cui al comma 9 dell'art. 202 bis. cit. e considerato tuttavia che risulta opportuno, nella disciplina



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

di dettaglio della rateazione di cui al presente provvedimento deliberativo richiamarsi al contenuto ed ai criteri di riferimento di cui al suddetto articolo;

Ritenuto pertanto necessario disciplinare in maniera organica la concessione del beneficio della rateazione del pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie di competenza comunale di cui all'elenco in premessa evidenziato;

Richiamata la precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 11.05.2010;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Omesso il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 in quanto dallo stesso non derivano impegni di spesa o diminuzione di entrata;

DELIBERA

Di stabilire i seguenti criteri e modalità per la rateazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di competenza comunale:

1. Di consentire la rateazione di verbali amministrativo non divenuti ancora titoli esecutivi, per i quali la legge consente il pagamento in misura ridotta; di verbali per violazioni al Codice della strada divenuti titoli esecutivi non ancora iscritti a ruolo e delle ordinanze-ingiunzioni emesse dalla Polizia Locale relative a violazioni amministrative diverse da quelle previste dal Codice della Strada; esclusivamente a favore di chi risulti effettivamente trovarsi in condizioni economiche disagiate, ovvero la rateazione è ammessa esclusivamente in presenza dei seguenti requisiti riferibili al reddito annuo imponibile ai fini dell'I.r.p.e.f. risultante dall'ultima dichiarazione:

- reddito non superiore ad € 10.600,00 lordi annui in caso di nucleo familiare composto da un'unica persona;
- reddito costituito dalla somma dei redditi conseguiti da tutti i conviventi compresi l'istante entro un massimo di € 10.600,00 elevato di € 1.000,00 per ognuno dei familiari conviventi;

La richiesta deve essere presentata al Sindaco per il tramite dell'ufficio di Polizia Locale;

2. Il titolare del verbale o dell'ordinanza ingiunzione deve dichiarare nell'istanza, mediante autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/00, di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 26 comma 1 della legge n. 689/1981 e di essere in possesso dei requisiti di reddito indicati al precedente punto. A tal fine si propone l'allegato fac-simile per la presentazione dell'istanza (Allegato A).



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

3. la rateazione è ammessa per gli importi di seguito indicati e per il numero di rate a fianco di ciascun importo indicato:

importo sanzione	n. massimo rate mensili di pari importo
Fino a € 200.00	Nessuna rateazione
> € 200,00 - fino ad € 2.000,00	Max 6 rate
>€ 2.001,00 - fino ad € 5.000,00	Max 10 rate
>oltre € 5.000 00	Max 20 rate

L'importo di ciascuna rata non può essere inferiore ad € 100,00.

4. L'istanza deve essere presentata entro 30 giorni dalla data di contestazione o di notificazione della violazione amministrativa generica, dal ricevimento della comunicazione "Ultimo avviso" o dalla notificazione dell'ordinanza ingiunzione;
5. La presentazione dell'istanza implica la rinuncia ad avvalersi della facoltà di impugnativa come previsto dalle vigenti norme;
6. Il Dirigente del Settore Polizia Locale entro 90 giorni dalla presentazione dell'istanza provvede in ordine all'accoglimento con apposita determinazione o al rigetto mediante ordinanza ingiunzione o alla dichiarazione di decorrenza del termine, per il quale l'istanza si intende respinta, con apposito provvedimento. Qualora per l'istruttoria dell'istanza vi sia necessità di documentazione integrativa il suddetto termine si interrompe e riprende a decorrere di nuovo per intero dal ricevimento delle integrazioni richieste complete e regolari;
7. L'accoglimento dell'istanza, il rigetto della stessa o la decorrenza del termine di 90 giorni, che dà luogo al respingimento dell'istanza vengono notificate all'interessato;
8. In caso di accoglimento dell'istanza, l'ufficio provvede alla verifica del pagamento di ciascuna rata. In caso di mancato pagamento della prima rata, o, successivamente di due rate, il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione ed è tenuto al pagamento del residuo ammontare in un'unica soluzione;
9. Il beneficio della rateazione non può essere concesso qualora il richiedente risulti già moroso relativamente a precedenti rateizzazioni;
10. Il debito residuo può essere estinto in ogni momento mediante un unico pagamento;



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

11. Il termine ultimo di pagamento di ogni rata mensile viene fissato nell'ultimo giorno di ogni mese oppure, se festivo, nel primo giorno feriale immediatamente successivo;
12. In caso di rigetto dell'istanza o di decorrenza del termine, per cui l'istanza si intende respinta, il pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria deve avvenire entro 30 giorni dalla notificazione;
13. L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, anche a campione, tutti gli accertamenti previsti e consentiti dalla legge al fine di verificare le effettive condizioni economiche del richiedente.
14. La concessione del beneficio viene annotata nel sistema informativo e l'ufficio non potrà procedere alla formazione del ruolo nel caso che le rate vengano pagate regolarmente.

Di estendere l'efficacia del presente provvedimento anche alle istanze di pagamenti rateali attualmente giacenti presso gli Uffici, previa verifica del rispetto delle disposizioni e delle modalità come sopra stabilite;

Di demandare al Settore Polizia Locale la determinazione delle spese del procedimento da porsi a carico del beneficiario;

Successivamente,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ravvisata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, IV° comma, del D.lgs. 267/00;

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Commissario Straordinario: Verbale di deliberazione N. 42 del 24.03.2011



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

ALLEGATO "A" Fac-simile di istanza

AL SETTORE POLIZIA LOCALE
Via Giolitti, 24
20098 San Giuliano Milanese

OGGETTO: Richiesta rateazione del pagamento delle sanzioni pecuniarie amministrative di competenza della Polizia Locale.

II/La sottoscritto/a

nato/a a il

e residente a CAP

In via N.

Cod. Fisc.

Documento

tel. Fax

E-mail

premesso che, in qualità di soggetto obbligato al pagamento, ha ricevuto la notifica dei seguenti atti: *indicare estremi del*

Verbale di violazione (numero e data)

ordinanza -ingiunzione (numero e data)

Comunicazione Ultimo Avviso (riferimento e data).....

che, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/00, consapevole della responsabilità penale derivante dalle dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di avere un reddito familiare annuo complessivo, di euro come da ultima dichiarazione I.r.p.e.f.
- di avere n. familiari conviventi
- di essere proprietario di immobili **SI - NO** (*barrare l'opzione prescelta*)
- altre dichiarazioni (*atte a comprovare il diritto al beneficio della rateazione*):
.....



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

.....
.....
CHIEDE

di essere ammesso al pagamento rateale della/e sanzione/i sopra indicata/e, pari al totale di euro
..... , nella misura:

massima concedibile,

oppure

nella seguente misura: € per n. rate

All'uopo allega la documentazione comprovante le condizioni economiche al fine del beneficio della rateazione.

Data

IL RICHIEDENTE

.....

Ai fini della concessione del beneficio della rateazione, lo scrivente concede le autorizzazioni previste dal D.lgs. n. 196/03, in ordine al trattamento dei dati personali.

Data

IL RICHIEDENTE

.....

AVVERTENZE

1. La rateazione è ammessa esclusivamente in presenza dei seguenti requisiti di reddito del nucleo familiare di cui fa parte il richiedente, relativi all'anno precedente l'istanza:
 - a) reddito non superiore ad € 10.600,00 lordi annui in caso di nucleo familiare composto da un'unica persona;
 - b) reddito costituito dalla somma dei redditi conseguiti da tutti i conviventi compresi l'istante entro un massimo di € 10.600,00 elevato di € 1.000,00 per ognuno dei familiari conviventi;



Comune di San Giuliano Milanese
Codice Ente 11083

2. La rateazione è ammessa per gli importi di seguito indicati e per il numero di rate a fianco di ciascun importo indicato:

importo sanzione	n. massimo rate mensili di pari importo
Fino a € 200.00	Nessuna rateazione
> € 200,00 - fino ad € 2.000,00	Max 6 rate
>€ 2.001,00 - fino ad € 5.000,00	Max 10 rate
>oltre € 5.000 00	Max 20 rate



San Giuliano Milanese

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 42 IN DATA 29/03/2011**

OGGETTO:

**CRITERI E MODALITA' PER LA RATEAZIONE DEL PAGAMENTO DELLE
SANZIONI PECUNIARIE AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DELLA
POLIZIA LOCALE.**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/00.

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente del Settore Polizia Locale e Protezione Civile, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre al Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, esprime parere **favorevole** per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

San Giuliano Milanese, li 16.03.2011

Il Dirigente del Settore
(dott. *Mario Simighini*)



San Giuliano Milanese

Letto, firmato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott.ssa Francesca Iacotini

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Nicolina Basta

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

a t t e s t a

- Che la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal - 1 APR. 2011
come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/00;

E' divenuta esecutiva il _____ dopo 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Nicolina Basta