



Comune di San Giuliano Milanese

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N° 307 del 11/12/2018**

**OGGETTO: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - TARIFFE ANNO 2019**

L'anno duemiladiciotto addì undici del mese di Dicembre alle ore 18:20, nella SEDE COMUNALE, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

<b>N°</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b><u>1</u></b>	Sindaco	SEGALA MARCO	X	
<b><u>2</u></b>	Assessore	GRIONI MARIO	X	
<b><u>3</u></b>	Assessore	SALIS FRANCESCO	X	
<b><u>4</u></b>	Assessore	RAVARA MARIAGRAZIA	X	
<b><u>5</u></b>	Assessore	NICOLAI VITO	X	
<b><u>6</u></b>	Assessore	CASTELGRANDE DANIELE	X	
<b><u>7</u></b>	Assessore	FRANCU TATIANA	X	
<b><u>8</u></b>	Assessore	MARNINI NICOLE	X	

Totale Presenti: 8 Totale Assenti: 0

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Andreassi Giovanni.

Presiede Il Sindaco, Segala Marco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



*Comune di San Giuliano Milanese*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione così come riportata;

Non avendo rilievi da formulare in merito;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dai Responsabili dei servizi interessati e dal Responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art.49, I° comma, del Dlgs.267/00 come modificato art.3 comma 1 lett. b) DL n.174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

di approvare la proposta del Responsabile del Settore Affari Generali avente all'oggetto "Servizi a domanda individuale – Tariffe anno 2019" che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.



Comune di San Giuliano Milanese

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 47 del 24.7.2017 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2018/2020 – Approvazione", n. 18 del 29.1.2018 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2018/2020 – Approvazione", n. 19 del 29.1.2018 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati – Approvazione", e n. 53 del 25.7.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione";

Richiamata altresì la deliberazione di G.C. n. 49 del 26.2.2018 con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018-2020, unificato con il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi, quale documento unico e integrato di programmazione, ai sensi del riformulato art. 169, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii., integrato con le deliberazioni di G.C. n. 109 del 3.5.2018 e n. 169 del 4.7.2018;

Richiamato l'Art. 117 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che :

- i comuni approvino le tariffe dei servizi pubblici in misura da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione;
- la tariffa costituisce il corrispettivo dei servizi pubblici ed è determinata e adeguata ogni anno;
- qualora i servizi siano gestiti da soggetti diversi dall'Ente pubblico, la tariffa è riscossa dal soggetto che gestisce il servizio stesso;

Visto l'art. 172, lettera c) del previgente T.U.E.L. ove è stabilito che al Bilancio di previsione sono allegati "*le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi*";

Visto il verbale della seduta della Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali del 22 novembre 2018, che prevede il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2019 degli Enti Locali, al 28 febbraio 2019;

Atteso che con deliberazione C.C. N. 3 del 24/01/2017 è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis Dlgs n. 267/2000 ssmmi e che l'Ente non intende accedere al Fondo di Rotazione di cui all'art. 243-bis comma 9;

Che l'aumento massimo delle tariffe dei servizi a domanda individuale non risulta misura obbligatoria considerato che, tra le linee direttrici del Piano, è già previsto il mantenimento



## Comune di San Giuliano Milanese

dell'addizionale comunale IRPEF all' 8 per mille e il mantenimento dell'attuale pressione tributaria per le imposte locali (già con aliquote massime);

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 318 del 22.12.2017 avente ad oggetto : "Servizi a domanda individuale – Tariffe anno 2018;

Richiamata altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 30.11.2017 ad Oggetto : "Azienda Speciale Servizi Farmaceutici e Socio-Sanitari – Programmazione 2018-2020 – Ridefinizione perimetro attività – Approvazione" e la Deliberazione di Consiglio Comunale n.60 del 28.09.2018 avente ad Oggetto : "Parziale modifica contratto di Servizio tra Comune di San Giuliano Milanese e l'Azienda Servizi Farmaceutici - Approvazione";

Richiamato il D.M 31/12/1983 che individua le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale così come da ultimo modificato dalla L. 17/12/2012 n. 221 art.34 comma 26;

Considerato che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi "*tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale*";

Visto inoltre l'art. 243 del D.Lgs n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine, i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

Visto l'art.1, comma 169, della L. 27/12/06 n.296 in base al quale in mancanza di specifico provvedimento le aliquote e le tariffe si intendono prorogate di anno in anno;

Visto il prospetto **(Allegato A)**, contenente le proposte di determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019, gestiti direttamente dall'Ente, sia previsti che non previsti dal Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, avanzate dai Responsabili dei Servizi interessati;

Visto il prospetto **(Allegato B)** contenente le proposte di determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019, gestiti da A.S.F., sia previsti che non previsti dal Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, trasmesso da A.S.F. con comunicazione del 13.11.2018 Prot. n° 43959 nonché del prospetto che evidenzia la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale affidati all'Azienda; **(Allegato D)**.

Visto il prospetto predisposto dagli Uffici competenti, il quale evidenzia che la spesa complessiva per i servizi a domanda individuale gestiti direttamente dall'Ente (mense



## Comune di San Giuliano Milanese

scolastiche, trasporto scolastico, Centri ricreativi estivi, Centro Aggregazione Giovanile C.A.G., Pre e Post Scuola, ludoteche) è pari a €2.360.484,00 mentre le entrate relative agli stessi servizi ammontano a complessivi €. 1.903.000,00 pari al 80,62 % della predetta spesa; **(Allegato C)**.

Dato atto che l'art. 42 del D. Lgs. 267/2000 alla lettera f) attribuisce alla competenza del Consiglio Comunale la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

Rilevato quindi che ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 la competenza per la determinazione delle tariffe è della Giunta Comunale;

### PROPONE

1. di approvare per l'anno 2019 il prospetto con la determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale, sia previsti che non previsti dal Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, gestiti direttamente dall'Ente **(Allegato A)** nonché il prospetto con la determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale, sia previsti che non previsti dal Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, gestiti tramite Azienda Speciale Servizi Farmaceutici e Socio Sanitari **(Allegato B)**, entrambi allegati al presente atto di cui fanno parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il prospetto riepilogativo della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale di cui al D.M. 31 dicembre 1983 smi riferiti ai servizi erogati dal Comune di cui **all' allegato C** del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale erogati dall'Azienda Speciale Servizi Farmaceutici e Socio Sanitari di cui **all'allegato D**, del presente atto di cui fanno parte integrante e sostanziale.
4. di trasmettere al servizio ragioneria copia della presente deliberazione al fine dell'inserimento nella deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2019.

San Giuliano Milanese, 10 dicembre 2018

Il Dirigente del Settore Affari Generali  
Giovanni Andreassi



*Comune di San Giuliano Milanese*

Letto, firmato e sottoscritto.

**Il Sindaco  
Segala Marco**

**Il Segretario Generale  
Andreassi Giovanni**



Comune di San Giuliano Milanese

**ALLEGATO A)**

**SERVIZI GESTITI DAL COMUNE**

**SOGGIORNI CLIMATICI PER ANZIANI (in convenzione con l'Associazione A.U.S.E.R. ONLUS di San Giuliano Milanese).**

La modalità di gestione del soggiorno è disciplinata dalla convenzione in essere, mentre il contributo a carico del singolo, per il costo del soggiorno è proporzionato al valore ISEE, secondo le fasce sotto indicate:

<b>Fascia</b>	<b>ISEE</b>	<b>Tariffa</b>
1	Fino a € 5.000,00	80% costo soggiorno
2	Oltre a € 5.000,01	Costo pieno del soggiorno

E' inoltre prevista una quota fissa per tutti i partecipanti all'atto dell'iscrizione, non rimborsabile, ammontante al 10% del costo del soggiorno, al fine di impegnare l'utente in una scelta definitiva del soggiorno al quale partecipare.

Il servizio è rivolto prioritariamente agli anziani residenti ( in età pensionabile) e in via subordinata ai " più giovani" e ai non residenti. In tali casi è a carico dei partecipanti l'intero costo.

La quota a carico dell'anziano è applicata per tutti i soggiorni, ad esclusione dei soggiorni all'estero ed in località turistiche italiane la cui posizione geografica presuppone preferibilmente il trasporto aereo, in quanto tali soggiorni risultano prioritariamente viaggi vacanza. In tale caso il costo totale è a carico dei partecipanti, come pure la partecipazione ad un secondo turno.

Il costo del trasporto, ad esclusione del costo aereo compreso nel pacchetto del soggiorno, è interamente a carico dei partecipanti.

**ATTIVITA' PRESSO CENTRI DI AGGREGAZIONE POLIVALENTE PER PENSIONATI**

<b>Attività</b>	<b>Quota di compartecipazione</b>	<b>Periodo</b>
Pittura	€ 20,00	A quadrimestre (16 lezioni)
Ballo	€ 20,00	A quadrimestre (15 lezioni)
Informatica	€ 20,00	A quadrimestre (16 lezioni)



Comune di San Giuliano Milanese

## **ORTI COMUNALI**

Ogni assegnatario versa al Comune un canone annuo ( nel mese di giugno) di € 40,00 ( per utilizzo acqua e smaltimento rifiuti).

Al momento della sottoscrizione dell'apposito atto di concessione l'assegnatario versa un deposito cauzionale, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, pari a € 50,00.

## **TRASPORTO UTENTI SERVIZI SOCIALI**

- spostamenti all'interno del territorio comunale: **€ 1,60** a corsa;
- servizi di accompagnamento fuori del territorio comunale per spostamenti presso le strutture sanitarie di Vizzolo Predabissi e San Donato Milanese : **€ 3,00** andata e ritorno;
- servizi di accompagnamento fuori dal territorio comunale per spostamenti presso le strutture sanitarie di Milano : **€ 6,00** andata e ritorno;
- servizi di accompagnamento fuori dal territorio comunale per spostamenti superiori a complessivi Km 50: **€ 5,00** per i primi 50 Km complessivi di andata e ritorno, **€ 1,00 per ogni Km successivo**;
- servizio di accompagnamento di minori diversamente abili alla scuola dell'obbligo: tariffa identica a quella del trasporto scolastico;
- servizi continuativi, per spostamenti inferiori a complessivi Km 50 comprensivi di andata e ritorno, tariffa unica mensile: **€ 50,00** (da riparametrarsi sul numero delle corse per meno di 5 corse settimanali) ;
- servizi continuativi, per spostamenti superiori a Km 50 comprensivi di andata e ritorno, tariffa unica mensile: **€ 60,00** (da riparametrarsi sul numero delle corse per meno di 5 corse settimanali).

Eventuale riduzioni o esenzioni verranno valutate dal responsabile del servizio su proposta dell'assistente sociale referente.

## **SERVIZIO PASTI A DOMICILIO**

La compartecipazione al costo del pasto è stabilito in base a scaglioni di importo ISEE:

fino a € 5.000,00	€ 2,50
da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 5,40
da € 10.000,01 a € 15.000,00	€ 7,50
oltre € 15.000,00	€ 9,60





Comune di San Giuliano Milanese

## **MANIFESTAZIONI CULTURALI (concerti, mostre, .....**)

E' prevista la definizione, per ogni singola manifestazione, di un importo che va dalla gratuità ad un massimo di € 20,00, da definire all'atto dell'assunzione dell'impegno di spesa nell'ottica del parziale recupero delle spese sostenute ed in attuazione dell'indirizzo politico in relazione alle finalità da perseguire.

### **BIBLIOTECA**

Tessera iscrizione annuale  
Gratuita

### **CENTRO DONNA**

E' prevista una tessera d'iscrizione annuale al costo di € 5,00

### **CORSI LABORATORI**

E' prevista la definizione, per ogni singolo corso o laboratorio di un importo che può variare dalla gratuità fino alla copertura totale delle spese dirette sostenute, e sono definite all'atto della loro programmazione e validate dal Responsabile del Servizio.

### **UTILIZZO SPAZI**

Quote di compartecipazione a parziale copertura dei costi di manutenzione.

#### **Aula Consiliare**

utenti residenti, enti, associazioni locali € 10,00 all'ora oltre IVA 22%  
(utilizzo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 fino alle ore 20.00)  
per utilizzi oltre tale fascia, tariffa oraria aumentata del 50%  
per utilizzi in giorni festivi, tariffa oraria aumentata del 100%  
utenti, enti, associazioni esterne a San Giuliano Milanese  
(utilizzo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 fino alle ore 20.00) € 20,00 all'ora oltre IVA 22%  
per utilizzi oltre tale fascia tariffa oraria aumentata del 50%  
per utilizzi in giorni festivi tariffa oraria aumentata del 100%

#### **Sala Previato**

residenti, associazioni locali e partiti politici € 50,00 ad iniziativa oltre IVA 22%  
associazioni o enti esterni a San Giuliano € 100,00 ad iniziativa oltre IVA 22%  
Utilizzo degli spazi per la realizzazione di corsi di carattere culturale € 10,00 a lezione

#### **Luogo Comune – P. Alfieri (Riunioni, assemblee)**

residenti, associazioni e partiti politici € 15,00 oltre IVA 22% a iniziativa  
associazioni o enti esterni a San Giuliano € 50,00 oltre IVA 22% a iniziativa



Comune di San Giuliano Milanese

### **Sala Esposizione c/o Spazio Cultura**

per cittadini residenti € 200,00 oltre IVA 22% per singola iniziativa  
per i non residenti € 350,00 oltre IVA 22% per singola iniziativa

### **Spazio Vivo, Via Lombardi, 7 Centro Donna c/o Spazio Cultura Sala U.T.E. c/o Spazio Cultura**

residenti, associazioni locali e partiti politici € 40,00 a iniziativa oltre IVA 22%  
associazioni o enti esterni a San Giuliano € 80,00 oltre IVA 22%  
corsi del tempo libero e culturali € 10,00 a lezione.

### **ARENA DEL SOLE (INFRASTRUTTURA RIENTRANTE NELLA DISPONIBILITA' DEL COMUNE)**

Compartecipazione ai costi di manutenzione ed utenze

- Utilizzo spazio polivalente per eventi o manifestazioni

- fino a 4 ore € 150,00 oltre IVA 22%
- per ogni ora aggiuntiva € 30,00 oltre IVA 22%



Comune di San Giuliano Milanese

## **PALESTRE ( EDIFICI COMUNALI E INFRASTRUTTURE RIENTRANTI NELLA DISPONIBILITA' DEL COMUNE)**

Quote di compartecipazione a parziale copertura dei costi di manutenzione e utenze:

- Società Sportive e Associazioni € 20,60 + IVA 22% orarie oltre il costo della pulizia degli spazi

E' previsto un abbattimento pari al 50% a favore delle Società Sportive e Associazioni Sportive senza scopo di lucro affiliate a federazioni Sportive Nazionali, Enti di promozione sportiva che svolgano interventi di promozione dell'attività sportiva giovanile.

<b>TARIFFE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO a partire dall'A.S. 2019/2020</b>	<b>TARIFFA INTERA</b>	<b>TARIFFA RIDOTTA * (rid. 30%)</b>
---	-----------------------	---

### **PARAMETRO I.S.E.E.**

Esenzione per Disabilità	€ 0,00	
Fascia 1 Cascine e ISEE inferiore a € 6.000	€ 60,00	
Fascia 2 ISEE da € 6.000,01 a € 15.458,00	€ 160,00	€ 112 ,00
Fascia 3 ISEE da € 15.458,01 a € 25.000,00	€ 260,00	€ 182,00
Fascia 4 ISEE superiore a € 25.000,00	€ 370,00	€ 259,00

**La tariffa di fascia 1 (minima) è applicata ai residenti delle seguenti cascine e frazioni con figli frequentanti le scuole primarie, secondarie di I grado e, qualora il servizio fosse attivo, alle scuole dell'infanzia: c.na Cantalupo, c.na Carlotta, c.na Cascinazza, c.na Cassinetta, c.na Castelletto, c.na Cologno, c.na Folla, c.na Follazza, c.na Molinazzo, c.na Molinetto, c.na Molino, c.na Montone-Primavera, c.na Occhiò, c.na Prati, c.na Rancate, c.na Rocca Brivio, c.na Santa Brera, c.na Vettabbiolo, c.na Videserto, tangenziale ovest km 29.500, loc. Colombara, via Emilia km 316; Pedriano, Rampina, Mezzano, Viboldone, c.na Selmo (ora Via Privata Caduti sul Lavoro e Via Papa Giovanni Paolo II).**

La tariffa di fascia 4 (massima) è applicata anche a coloro che non si avvarranno dello strumento I.S.E.E. e non rientrano in specifiche riduzioni. **La tariffa massima si applica inoltre ai non residenti.**

**\*Riduzioni: è applicata la riduzione del 30%** sulla tariffa stabilita sulla base dell'Isee per gli utenti residenti:



Comune di San Giuliano Milanese

^ nella **frazione di Zivido** per i figli iscritti al servizio e frequentanti le scuole secondarie di I grado;

^ nella **frazione di Civesio** per le scuole dell'obbligo non presenti nella suddetta frazione e per la scuola dell'infanzia, qualora il servizio fosse attivo;

^ nella **frazione di Sesto Ulteriano**, per la scuola dell'infanzia, qualora il servizio fosse attivo;

### **Modalità di pagamento:**

Il pagamento dovrà avvenire all'atto della conferma dell'iscrizione.

Le tariffe si intendono per anno scolastico e possono essere versate anche in due rate pari al 50% dell'importo. La prima rata all'atto della conferma del servizio e la seconda entro il 1° dicembre dell'anno di riferimento.

Coloro i quali intendono avvalersi delle agevolazioni applicate in base all'I.S.E.E sono tenuti a presentare la certificazione all'atto dell'iscrizione al servizio.

### **LUDOTECHE**

a partire dall'anno educativo 2019/20

#### **LUDO BIMBI – ADULTO/BAMBINO**

- ISCRIZIONE ANNUALE (anno scolastico) € 10,00
- tariffa ludoteca € 30,00 mensili prevedendo 2 accessi settimanali

#### **LUDO BIMBI – AFFIDO TEMPORANEO**

- ISCRIZIONE ANNUALE (anno scolastico) € 10,00
- tariffa oraria € 12,00 per un pacchetto di 10 ore
- tariffa oraria € 8,00 per un pacchetto di 20 ore

### **SERVIZIO PRE E POST SCUOLA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE**

a partire dall'anno scolastico 2019/2020	FASCIA ISEE	Tariffa Pre o post	Tariffa Pre+post
	Da 0 a 10.000	<b>€ 110,00</b>	<b>€ 160,00</b>
	Da 10.001 a 20.000	<b>€ 120,00</b>	<b>€ 180,00</b>
	Superiore a € 20.000	<b>€ 150,00</b>	<b>€ 220,00</b>

La tariffa è indipendente dai giorni di frequenza.

Si tratta di quota annuale, valida da settembre a giugno dell'anno scolastico di riferimento.

Condizioni particolari applicate:



Comune di San Giuliano Milanese

- Riduzione del 30% sulla retta annuale per 2° figlio frequentante
- Riduzione del 60% sulla retta annuale per 3° figlio frequentante

Per alunno NON residente si applica la tariffa intera, senza alcuna riduzione. il pagamento della tariffa annuale deve essere effettuato prima di accedere al servizio.

La quota è forfettaria annuale e non sono previsti rimborsi per il mancato utilizzo del servizio, salvo eventuali disdette comunicate **prima** dell'inizio della frequenza.

### **CENTRI ESTIVI 2019**

**La quota settimanale, comprensiva di tutto, è di € 85,00,** con una riduzione nella misura del 25% sulla tariffa per l'iscrizione del 2° figlio e successivi.

Per alunni NON residenti, qualora ci sia disponibilità di posti, si applica la tariffa intera di **€ 90,00** senza alcuna riduzione, ad eccezione dei genitori non residenti con occupazione lavorativa presso il comune di S.Giuliano. Inoltre sulla base di o quanto previsto dalla delibera di G.C. n. 312 del 19.12.2017 con la quale è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive anche per il triennio 2018/2020 sono previsti strumenti volti a migliorare la conciliazione tra vita familiare e lavorativa dei/delle dipendenti comunali "non residenti" in San Giuliano Milanese equiparando il dipendente comunale (anche in comando c/o ASF o dipendente di Azienda partecipata al 100% dal Comune di San Giuliano Milanese) non residente nel Comune di San Giuliano Milanese ad un residente nel Comune di San Giuliano Milanese per l'accesso ai servizi territoriali di conciliazione quali asilo nido, centri estivi, pre e post scuola e trasporto scolastico.

Non sono previsti rimborsi per eventuali assenze, se non per assenze pari o superiori ai 5 giorni giustificate da certificato medico.

L'accesso ai servizi di Trasporto scolastico, , Pre-post scuola, Centri estivi e refezione scolastica è subordinato alla verifica di inesistenza di morosità .



Comune di San Giuliano Milanese

## **TARIFFE SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – a partire dall'A.S. 2019/2020**

Le tariffe relative al servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado, saranno così applicate:

Valore ISEE MIN. € 3.000

Valore ISEE MAX € 20.000

Retta giornaliera minima € 1,50

Retta giornaliera massima € 5,50

### **Retta giornaliera per scaglioni valori ISEE:**

<b>FASCIA</b>	<b>VALORE ISEE</b>	<b>RETTA GIORNALIERA</b>
<b>A</b>	fino a € 3.000	€ 1,50
<b>B</b>	€ 3.001 a € 4.000	€ 1,80
<b>C</b>	€ 4.001 a € 5.000	€ 2,40
<b>D</b>	€ 5.001 a € 6.000	€ 3,00
<b>E</b>	€ 6.001 a € 7.000	€ 3,60
<b>F</b>	€ 7.001 a € 8.000	€ 4,20
<b>G</b>	€ 8.001 a € 9.000	€ 4,80
<b>H</b>	€ 9.001 a € 10.000	€ 5,10
<b>I</b>	€ 10.001 a € 20.000	€ 5,30
<b>L</b>	Oltre € 20.000	€ 5,50

Inoltre:

**a )**La retta è determinata sulla base degli effettivi giorni di presenza del mese di riferimento;

**b)** A coloro che non si avvarranno dello strumento dell'ISEE verrà applicata la retta giornaliera massima;

**c)** Ai non residenti è applicata la retta giornaliera massima;

**d)** Nel caso di nucleo familiare, con almeno tre figli tutti e tre frequentanti il servizio mensa, collocato nelle fasce ISEE da C) a I), si applica al secondo, terzo figlio e successivi, una riduzione sulla tariffa giornaliera pari al 20% per ciascun figlio; non verranno applicate riduzioni senza presentazione ISEE.



Comune di San Giuliano Milanese

Coloro che dichiarano di essere collocati in fascia massima (L) dovranno autocertificare l'appartenenza alla menzionata fascia;

e) anche ai titolari di partita Iva sarà applicata la retta sulla base del reddito Isee.

### **Modalita' di pagamento**

Tramite il sistema di pagamento School-card ad ogni nuovo alunno iscritto al servizio verrà assegnato un codice personale di identificazione (codice PAN), al quale saranno associati i dati personali (scuola di frequenza, tariffa da pagare, agevolazioni, ecc.); il codice assegnato avrà validità per l'intero ciclo di frequenza scolastica dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di I° grado.

Il servizio con modalità pre-pagato dovrà essere effettuato mediante ricariche prepagate, il cui importo sarà deciso dal genitore, con una delle seguenti modalità:

- in contanti, bancomat e carta di credito presso le farmacie comunali;
- con carta di credito e pagamento su internet;
- con carta Bancomat presso gli sportelli automatici abilitati di Intesa San Paolo;

Qualunque sia la modalità di pagamento scelta, una volta effettuata la ricarica, l'importo versato viene accreditato a favore dell'alunno, consentendogli di utilizzare il servizio fino ad esaurimento dell'importo versato.

### **RIPRODUZIONE DI ATTI**

<b>CAUSALE</b>	<b>CORRISPETTIVO</b>
Fotocopie : formato A/3 e A/4	€ 0,15
Fotocopiatore a gettoni	€ 0,15



Comune di San Giuliano Milanese

## CONTRIBUTI PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI O UNIONI CIVILI

### Attuali tariffe proposte:

	Almeno uno dei due richiedenti è residente		Entrambi i richiedenti non residenti
	Allestimento base	Allestimento bianco	Allestimento base
<b>SALA CONSILIARE (capienza max 90 persone)</b>			
In orario di servizio	€ 70,00	€ 100,00	€ 150,00
Fuori orario di servizio	€ 100,00	€ 150,00	€ 200,00

### Nuove tariffe proposte:

	Almeno uno dei due richiedenti è residente		Entrambi i richiedenti non residenti
	Allestimento base	Allestimento bianco	Allestimento base
<b>SALA CONSILIARE (capienza max 90 persone)</b>			
In orario di servizio	€ 70,00	€ 100,00	€ 150,00
Fuori orario di servizio	€ 200,00	€ 250,00	€ 300,00

DIRITTO FISSO, QUALE RIMBORSO SPESA, IN CASO DI RILASCIO  
CARTA D'IDENTITA' PRIMA DELLA SCADENZA  
PER SMARRIMENTO O DETERIORAMENTO

TIPOLOGIA	DIRITTO FISSO IVA COMPRESA SE DOVUTA
Diritto fisso per rilascio Carta d'identità in caso di smarrimento o furto	<b>€ 10,32</b>

DIRITTO FISSO, QUALE RIMBORSO SPESA, IN CASO DI RILASCIO  
CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.) PRIMA DELLA SCADENZA  
PER SMARRIMENTO O DETERIORAMENTO

TIPOLOGIA	DIRITTO FISSO IVA COMPRESA SE DOVUTA
Corrispettivo ministeriale	€ 16,79
Diritto fisso per	€ 10,32





Comune di San Giuliano Milanese

rilascio Carta d'identità in caso di smarrimento o deterioramento	
Diritti di segreteria	€ 0,26
Totale	<b>€ 27,37</b>
con arrotondamento	<b>€ 27,40</b>

### **POLITICHE DI CONCILIAZIONE**

In riferimento al Piano Triennale delle Azioni Positive 2015/2017 in tema di Pari Opportunità tra uomini e donne approvato con Deliberazione di Giunta n. 148 del 09.06.2015 ed in particolare al punto 3 dell'Art. 4 "Ambito di azione: conciliazione e flessibilità orarie" in attuazione all'Obiettivo n. 3 "Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie od altri strumenti finalizzati al superamento di specifiche situazioni di disagio connesse alla conciliazione tra responsabilità familiari e professionali ed esigenze di formazione", al fine di migliorare la conciliazione tra vita familiare e lavorativa dei/delle dipendenti comunali "non residenti" in San Giuliano Milanese si equipara il dipendente comunale (anche in comando c/o ASF o dipendente di Azienda partecipata al 100% dal Comune di San Giuliano Milanese) non residente nel Comune di San Giuliano Milanese ad un residente nel Comune di San Giuliano Milanese per l'accesso ai servizi territoriali di conciliazione di seguito elencati:

- asili nido comunali
- pre e post scuola
- centri ricreativi
- trasporto scolastico

e conseguente applicazione per i suddetti servizi, a partire dall'anno scolastico 2014/2015, delle condizioni di accesso (posizionamento in graduatoria e documentazione richiesta) ed economiche (tariffa ed eventuali riduzioni previa presentazione della documentazione richiesta) stabilite per il residente, senza l'istituzione di nuove tariffe ma attraverso l'adozione della tariffa e delle condizioni del cittadino residente già deliberate.

L'Amministrazione ha adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive anche per il triennio 2018/2020 con Deliberazione di Giunta Comunale n° 312 del 19.12.2017.