



Comune di San Giuliano Milanese

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 2 del 15/02/2019

### OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2019-2021 - APPROVAZIONE

L'anno 2019, addì quindici del mese di Febbraio alle ore 19:00 , nella SEDE COMUNALE , in seguito a convocazione , disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, seduta Pubblica, di Prima convocazione.

Assiste Il Segretario Generale Andreassi Giovanni.

Risultano presenti o assenti al momento della trattazione del punto i seguenti componenti:

	<b>Nome</b>	<b>P</b>	<b>A</b>		<b>Nome</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
1	SEGALA MARCO	X		14	CONTINANZA ANTONIA	X	
2	CAPONETTO CHIARA		X	15	PADULA GIAMBATTISTA	X	
3	GARBELLINI ANDREA	X		16	GIACOPINO CALOGERO	X	
4	VOTTERO IVAN MATTEO	X		17	MAGRI GIULIA	X	
5	DANIELE VALENTINA ANTONIA	X		18	LUCA' MARIA MORENA		X
6	DAMO GIUSEPPE DANILO	X		19	GROSSI JACOPO		X
7	GHILARDI LUIGI	X		20	CARMINATI MARIA GRAZIA	X	
8	LEDDA SILVIA	X		21	STRIPPOLI NICOLA		X
9	OLIVIERI LUCIANO	X		22	AVERSA NICOLA	X	
10	VINCI GIGLIO		X	23	GRECO LUIGIA	X	
11	MONTELEONE FABIO		X	24	CATANIA ALFIO		X
12	COZZOLINO PASQUALE	X		25	MOLTENI MASSIMO	X	
13	TODARO SIMONE		X				

PRESENTI: 17 ASSENTI: 8

Sono presenti gli Assessori: Grioni, Ravara, Nicolai, Castegrande, Salis, Francu

Constatato il numero legale degli intervenuti, Il Presidente del Consiglio Greco Luigia, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento indicato in oggetto.



## Comune di San Giuliano Milanese

**13 febbraio 2019**

La trattazione del punto ha avuto inizio nel corso della seduta di Consiglio Comunale del 13.02.2019 dove erano presenti tutti i Consiglieri Comunali ad eccezione del Consigliere Catania.

Il Presidente del Consiglio riferisce dei lavori della Conferenza dei Presidenti di Gruppo tenutasi immediatamente prima dell'apertura della seduta, dai quali è emerso l'intendimento di presentare e discutere un Ordine del Giorno riguardante la proposta di Concordato Fallimentare nei confronti di Genia S.p.A.

Indi il Sindaco interviene per illustrare la proposta di risoluzione di indirizzo, che si allega al presente verbale sotto la lettera **I**.

Interviene il Consigliere Molteni per ribadire la necessità che l'organo consiliare eserciti fino in fondo la sua funzione di indirizzo per ottenere il recupero del patrimonio immobiliare a suo tempo conferito a Genia S.p.A. e oggi paralizzato nella indisponibilità di una curatela fallimentare.

Segue un intervento del Consigliere Aversa per esprimere dissenso dalle argomentazioni del Consigliere Molteni, preannunciando la non partecipazione al voto del Gruppo Movimento 5 Stelle.

Segue un breve contraddittorio con interventi del Sindaco, del Consigliere Carminati, del Segretario Generale e della Responsabile dell'Area Finanziaria.

Il Consigliere Aversa propone di mettere un termine all'efficacia temporale della proposta di concordato ritenendo inaccettabile il ritardo accumulato dall'organo deputato a rispondere alla proposta concordataria.

Il Consigliere Carminati preannuncia il voto di astensione.

I Consiglieri Monteleone e Ghilardi chiedono il ritiro della risoluzione.

Il Sindaco acconsente al ritiro della proposta.

Il Presidente decide, quindi, di passare all'Ordine del Giorno, autorizzando il Sindaco e gli Assessori ad illustrare congiuntamente le proposte della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione Triennale 2019/2021.

Seguono gli interventi degli Assessori e del Sindaco, il quale, nell'illustrare gli obiettivi programmatici delle funzioni di Polizia Locale, dichiara che il recente passaggio dell'orario di lavoro del personale di vigilanza dal modello c.d. 6 x 6 al modello c.d. 7 x 5 giorni alla settimana ha consentito di mantenere 5 giorni nei quali il servizio viene assicurato fino alla mezzanotte e confida che, grazie a nuove assunzioni di risorse lavorative si possa avere una copertura dei servizi di vigilanza sul territorio sette giorni su sette.

Al termine della relazione del Sindaco il Presidente ammette i Revisori dei Conti, Dott.ssa Bonomelli e Avv. Romagnano a prendere posto in Aula per esprimere chiarimenti sulla portata dei loro pareri su richiesta dei singoli Consiglieri.

La seduta termina alle ore 00.45 ed il punto viene rinviato alla seduta del 15.02.2019.



## Comune di San Giuliano Milanese

**15 febbraio 2019**

Dopo un intervento del Consigliere Magri che ritiene di estrema gravità la violazione di legge prospettata dai Revisori attraverso l'inserimento del mutuo nella programmazione di Bilancio, il Sindaco svolge un intervento per illustrare tutta la documentazione a sostegno della programmabilità del mutuo. Esprime inoltre, una vibrata lamentela per l'atteggiamento del Collegio dei Revisori tutte le volte che l'Amministrazione richiedeva un parere di rito su un provvedimento in materia di Bilancio e Rendiconto.

Fanno il loro ingresso in aula i Consiglieri Monteleone, Caponetto, Vinci, Grossi e Todaro e pertanto il numero dei presenti risulta essere di 22;

Seguono gli interventi dei Consiglieri Carminati, Aversa, Molteni, Grossi e Giacopino.

In particolare il Consigliere Grossi ritiene inattendibile l'interpretazione sostenuta dal Sindaco e dalla Dirigente di Ragioneria a proposito dei limiti e alla facoltà di indebitamento, anche e soprattutto perchè basata sull'interpretazione letterale della proposta di settore e su lavori parlamentari che non vanno annoverati fra le fonti del diritto.

Il Consigliere Carminati deplora il comportamento di taluni esponenti della maggioranza che durante il dibattito sul Bilancio si scattano i selfie e li postano immediatamente sui social network.

Il Consigliere Molteni preannuncia il voto contrario

Il Consigliere Giacopino preannuncia il voto favorevole

Il Consigliere Aversa preannuncia la non partecipazione al voto

Il Consigliere Carminati preannuncia il voto contrario

Il Consigliere Monteleone preannuncia il voto favorevole

Il Consigliere Daniele preannuncia il voto favorevole

Il Sindaco preannuncia il voto favorevole

Il Consigliere Carminati richiede la votazione del punto per appello nominale.

Indi il Presidente del Consiglio Comunale procede alla votazione del punto per appello nominale con il seguente esito :

SEGALA	SI	CONTINANZA	SI
CAPONETTO	SI	PADULA	SI
GARBELLINI	SI	GIACOPINO	SI
VOTTERO	SI	MAGRI	NO
DANIELE	SI	LUCA'	ASSENTE
DAMO	SI	GROSSI	NO
GHILARDI	SI	CARMINATI	NO
LEDDA	SI	STRIPPOLI	ASSENTE
OLIVIERI	SI	AVERSA	NON RISPONDE
VINCI	SI	GRECO	NO
MONTELEONE	SI	CATANIA	ASSENTE
COZZOLINO	SI	MOLTENI	NO



## Comune di San Giuliano Milanese

TODARO

SI

Pertanto l'esito della votazione risulta essere il seguente :

16 voti favorevoli (Segala, Caponetto, Garbellini, Vottero, Daniele, Damo, Ghilardi, Ledda, Olivieri, Vinci, Monteleone, Cozzolino, Todaro, Continanza, Padula, Giacobino), 5 contrari (Magri, Grossi, Carminati, Greco, Molteni), su 22 Consiglieri presenti, avendo dichiarato il Consigliere Aversa di non partecipare alla votazione.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione"*;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. ii. e in particolare il principio applicato alla programmazione di cui all'allegato 4/1;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29/08/2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 213 del 13/09/2018, che modifica il principio contabile applicato 4/1, relativo alla programmazione di bilancio, come segue:

*"Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione.*

*Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del decreto-legge 98/2011 - legge 111/2011" sono sostituite dalle seguenti «Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione.*

*Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.*

*Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007.*



## Comune di San Giuliano Milanese

*Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP.*

*Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP.*

*I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.*

*In particolare, si richiamano i termini previsti per l'approvazione definitiva del programma triennale delle opere pubbliche dall'art. 5, comma 5, del decreto MIT n. 14 del 16 gennaio 2018 concernente Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali:*

*"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice.*

*Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma".*

Preso atto che:

- con Decreto del 7 dicembre 2018 il Ministero dell'Interno ha disposto il differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 da parte degli Enti locali;

- con Decreto del 25 gennaio 2019 il termine è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/07/2018 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 contenente gli indirizzi strategici operativi dell'Amministrazione;

Vista la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021, presentata alla Giunta Comunale con deliberazione n. 309 del 11/12/2018 composta dalle seguenti sezioni:

- Obiettivi operativi distinti per missione e programma

- Programma triennale ed elenco annuale dei Lavori Pubblici  
(art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018)



## Comune di San Giuliano Milanese

- Programma biennale di forniture e servizi  
(art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018)
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari  
(art. 58, comma 1) del D.L. 112/2008)
- Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio  
(art. 2, comma 594 della Legge n.244/2007)
- Piano triennale dei fabbisogni del personale  
(art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001)
- Programma degli incarichi di collaborazione autonoma  
(art. 3 comma 55 della Legge n. 244/2007)
- Elenco aggiornato del contenzioso pendente

Dato atto che tutte le schede contabili relativi alle previsioni di entrate e di spesa contenute nel D.U.P. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 25/07/2018 sono aggiornate dallo schema del Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;

Dato atto che in data 14/12/2018 è stato richiesto all'Organo di Revisione di esprimere i pareri sulla nota di aggiornamento del DUP e sul Piano triennale dei fabbisogni di personale;

Visto che in data 08/01/2019 prot. n. 806 l'Organo di Revisione ha espresso parere non favorevole sulla nota di aggiornamento al DUP e non ha espresso alcun parere sul Piano triennale dei fabbisogni di personale;

Considerato che il Responsabile del Servizio finanziario e i Responsabili di Servizio, per le materie di competenza, hanno elaborato una relazione, trasmessa all'Organo di Revisione in data 25/01/2019 – prot. 3721, al fine di dimostrare che a nessuno dei rilievi espressi dai revisori corrisponde una situazione di illegittimità nella condotta dell'Amministrazione Comunale, richiedendo contestualmente di riformulare il parere;

Considerato che i rilievi espressi dai Revisori non hanno carattere impeditivo dell'approvazione del presente DUP, alla luce delle controdeduzioni elaborate dall'Amministrazione;

Visto che la Commissione Bilancio e Patrimonio è stata convocata per il giorno 11/02/2019;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art.49, I° comma, del Dlgs.267/00 come modificato art.3 comma 1 lett. b) DL n.174/2012 convertito con L. n. 213/2012;



## Comune di San Giuliano Milanese

### **DELIBERA**

1) di approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 composta dai seguenti allegati:

A) Obiettivi operativi distinti per missione e programma

B) Programma triennale ed elenco annuale dei Lavori Pubblici  
(art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018)

B bis) Relazione tecnica – Programma dei lavori da eseguire sugli immobili in corso di acquisizione;

C) Programma biennale di forniture e servizi  
(art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018)

D) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari  
(art. 58, comma 1) del D.L. 112/2008)

D bis) Perizia di stima immobile da alienare;

E) Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio  
(art. 2, comma 594 della Legge n.244/2007)

F) Piano triennale dei fabbisogni di personale  
(art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001)

G) Elenco aggiornato del contenzioso pendente

2) di approvare le relazioni elaborate dai Responsabili dei Servizi comunali al fine di dimostrare che a nessuno dei rilievi espressi dai revisori corrisponde una situazione di illegittimità nella condotta dell'Amministrazione Comunale (allegato H);

3) di dare atto che non sono previsti affidamenti di incarichi di collaborazione autonoma per studio, ricerca ovvero consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione ai sensi dell'art. 3 comma 55 delle Legge n. 244/2007;

4) di dare atto che tutte le schede contabili relativi alle previsioni di entrate e di spesa contenute nel D.U.P. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 25/07/2018 sono aggiornate dallo schema del Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;

In allegato:

- parere dell'Organo di Revisione prot. n. 806/2019
- All. I – ODG Concordato Genia



*Comune di San Giuliano Milanese*

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
Greco Luigia

Il Segretario Generale  
Andreassi Giovanni