



Comune di San Giuliano Milanese

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N° 144 del 14/05/2019**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER ISTITUZIONE ELENCO DI UN ALBO DI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ALLA NOMINA DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO/CURATORE/TUTORE.**

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di Maggio alle ore 11:35, nella SEDE COMUNALE, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti o assenti al momento dell'adozione della presente delibera:

<b>N°</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	Sindaco	SEGALA MARCO	X	
<b>2</b>	Assessore	GRIONI MARIO	X	
<b>3</b>	Assessore	SALIS FRANCESCO	X	
<b>4</b>	Assessore	RAVARA MARIAGRAZIA	X	
<b>5</b>	Assessore	NICOLAI VITO	X	
<b>6</b>	Assessore	CASTELGRANDE DANIELE		X
<b>7</b>	Assessore	FRANCU TATIANA	X	
<b>8</b>	Assessore	MARNINI NICOLE		X

Totale Presenti: 6 Totale Assenti: 2

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Andreassi Giovanni.

Presiede Il Sindaco, Segala Marco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



*Comune di San Giuliano Milanese*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione così come riportata;

Non avendo rilievi da formulare in merito;

Visti gli allegati pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di ragioneria, così come previsto dall'art.49, I° comma, del D.Lgs. 267/00 come modificato art.3 comma 1 lett. b) DL n.174/2012 convertito con L. n. 213/2012;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

1. di approvare la proposta del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino, dott.ssa Sabrina Massazza, avente all'oggetto " ATTO DI INDIRIZZO PER ISTITUZIONE ELENCO DI UN ALBO DI PROFESSIONISTI DISPONIBILI ALLA NOMINA DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO/CURATORE/TUTORE." che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Quindi la Giunta Comunale, ad unanimità di voti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, IV° comma, del D.lgs 267/00, al fine di provvedere ai successivi adempimenti.



*Comune di San Giuliano Milanese*

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 53 del 25.7.2018 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (d.u.p.) 2019/2021 – Approvazione", n. 2 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 – Approvazione" e n. 3 del 15.2.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati – Approvazione";

RICHIAMATO altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 D.Lgs. n. 267/00, unificato con il Piano delle Performance ed il Piano degli Obiettivi, approvati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 21.3.2019;

VISTE le Linee guida n. 12 "Affidamento dei servizi legali" emanate da A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 (GU Serie Generale n. 264 del 13-11-2018) ed in particolare rilevato che:

- aderendo all'impostazione espressa dal Consiglio di Stato nel parere n. 2017 del 3 agosto 2018 l'ANAC ritiene che l'affidamento di servizi legali costituisca appalto, con conseguente applicabilità dell'allegato IX e degli artt. 140 e ss. del Codice dei contratti qualora la stazione appaltante affidi la gestione del contenzioso in modo continuativo o periodico al fornitore nell'unità di tempo considerata; l'incarico conferito ad hoc, per un'esigenza puntuale ed episodica della stazione appaltante, costituisce invece contratto d'opera professionale ed è sottoposto al regime di cui all'art. 17 (contratti esclusi);
- con riferimento ai servizi legali di cui all'art. 17 comma 1 lett d) l'affidamento deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- a giudizio dell'ANAC rientra tra le migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del codice dei contratti pubblici la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dall'amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicata sul proprio sito istituzionale;

CONSIDERATO che nell'ultimo anno sono notevolmente aumentate da parte del Tribunale Ordinario di Lodi le nomine dirette al Sindaco di amministratore di sostegno di cittadini residenti nel territorio comunale con situazioni altamente complesse che richiedono la necessità di delegare tali funzioni attribuite dall'Autorità Giudiziaria a personale specializzato;



## Comune di San Giuliano Milanese

DATO ATTO che non è presente personale interno all'Ente a cui sia possibile assegnare tali funzioni e che quindi si intende procedere all'affidamento delle attività legali a beneficio degli amministrati attraverso professionisti esterni all'Ente;

ATTESO che, in ossequio ai principi di cui all'art. 4 del Codice dei Contratti così come puntualmente ricostruiti e precisati dall'ANAC nell'ambito delle citate Linee Guida n. 12, il Comune di San Giuliano Milanese ritiene opportuno istituire un elenco di professionisti cui poter attingere per l'affidamento di incarichi legali di amministratore di sostegno/curatore/tutore;

VISTO lo schema di Manifestazione di Interesse predisposto a cura della Responsabile dei Servizi al Cittadino in ossequio ai principi espressi nelle suddette Linee Guida ANAC;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'avvio di una procedura aperta atta ad individuare professionisti interessati ad essere iscritti all'Elenco a cui il Comune di San Giuliano Milanese potrà attingere per affidare incarichi legali di amministratore di sostegno/curatore/tutore;

### **DELIBERA**

1. di PROCEDERE, sulla base delle motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, all'avvio di una procedura aperta atta ad individuare professionisti interessati ad essere iscritti all'Elenco di professionisti cui il Comune di San Giuliano Milanese potrà attingere per affidare incarichi legali di amministratore di sostegno/curatore/tutore;
2. di APPROVARE lo schema di avviso Pubblico predisposto a cura della Responsabile dei Servizi al Cittadino in ossequio ai principi espressi nelle Linee Guida ANAC n. 12 e i relativi allegati (All.1 domanda di iscrizione – All.2 tabella equo indennizzo);
3. di DEMANDARE alla Responsabile del Settore Servizi al Cittadino l'avvio delle procedure necessarie per l'istituzione dell'elenco in oggetto ed ogni conseguente adempimento.

Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino  
dott.ssa Sabrina Massazza

San Giuliano Milanese, 10/05/2019



*Comune di San Giuliano Milanese*

Letto, firmato e sottoscritto.

**Il Sindaco  
Segala Marco**

**Il Segretario Generale  
Andreassi Giovanni**