

Parametri Valutazione	Livello di responsabilità basso	Punti	Livello di responsabilità medio	Punti	Livello di responsabilità alto	Punti
RILEVANZA STRATEGICA DELLA POSIZIONE: indica il ruolo che potenzialmente la posizione organizzativa può rivestire nel concorrere all'attuazione del programma di Governo e nel contribuire ad affrontare priorità relative alle problematiche più urgenti e rilevanti come la spending review, la razionalizzazione delle entrate e/o l'avvio di politiche di risanamento della situazione di crisi finanziaria dell'Ente.	La posizione sovrintende servizi non particolarmente strategici per l'Ente, concorre nell'attuazione del programma di Governo contribuendo marginalmente ad affrontare le priorità relative alle problematiche più urgenti e rilevanti; la posizione è responsabile dell'istruttoria di atti rilevanti per l'Ente	4	La posizione sovrintende servizi mediamente strategici per l'Ente, concorre nell'attuazione del Governo contribuendo ad affrontare le priorità relative alle problematiche più urgenti e rilevanti; la posizione è responsabile di istruttoria in atti mediamente strategici per l'Ente	8	La posizione sovrintende servizi di grande rilevanza strategica per l'Ente ed è determinante nell'attuazione del programma di Governo contribuendo ad affrontare le priorità relative alle problematiche più urgenti e rilevanti; la posizione è responsabile di istruttorie in atti altamente strategici per l'Ente	10
COMPLESSITA' DELLE RELAZIONI CON I SOGGETTI ESTERNI: indica il grado di complessità delle relazioni intrattenute con gli stakeholders e con i professionisti che vengono chiamati a collaborare per il buon andamento del programma dell'Ente, Il parametro tiene conto del numero e della qualità degli incarichi di lavoro autonomo conferiti dal settore di competenza, del numero e della qualità di procedimenti da gestire sotto l'impulso di istanze di parte, anche quando la decisione finale assume la forma del silenzio – assenso.	La posizione gestisce relazioni con soggetti esterni di media complessità dal punto di vista tecnico/professionale e di numero non elevato.	6	La posizione gestisce un numero elevato di relazioni con soggetti esterni di complessità medio-alta dal punto di vista tecnico/professionale	10	La posizione gestisce un numero elevato di relazioni con soggetti esterni aventi alta complessità dal punto di vista tecnico/professionale	12
ATTIVITA' DISCREZIONALE DA ESERCITARE: indica il livello di discrezionalità che l'ordinamento mette a disposizione degli uffici che esercitano le funzioni ricomprese nella posizione organizzativa. La discrezionalità può avere un'ampiezza variabile a seconda del procedimento nel quale viene esercitata. Può riguardare il come o il quando adottare un determinato provvedimento o atto gestionale.	La posizione esercita un livello medio di discrezionalità nell'espletamento della propria attività, ha normali margini interpretativi delle norme e può ricorrere a schemi di riferimento definiti o applicabili per analogia	3	La posizione esercita un livello medio-alto di discrezionalità nell'espletamento della propria attività, ha elevati margini interpretativi delle norme e ampie possibilità di soluzione dei problemi	6	La posizione esercita un livello alto di discrezionalità nell'espletamento della propria attività, ha elevati margini interpretativi delle norme e nella trattazione di problemi complessi può utilizzare soluzioni altamente variabili.	8
COMPLESSITA' DELLE ATTIVITA' PIANIFICATORIE DA ESERCITARE: indica il livello di complessità della elaborazione di piani e programmi attraverso i quali si svolgono le funzioni principali del Comune nei confronti degli stakeholders.	La posizione effettua una minima elaborazione di piani e programmi con valenza esterna e/o una bassa pianificazione interna	5	La posizione effettua una media elaborazione di piani e programmi con valenza esterna e/o una media pianificazione interna.	9	La posizione effettua una alta elaborazione di piani e programmi con valenza esterna e/o una alta pianificazione interna.	11
COMPLESSITA' DELLE ATTIVITA' DISCIPLINATORIE DA ESERCITARE: indica il livello di complessità delle funzioni autoritative che si esplicano nella vigilanza sulle attività e sui comportamenti di privati e imprese, da esercitarsi anche nel rilascio di autorizzazioni e concessioni.	La posizione esercita limitate funzioni autoritative e disciplinatorie	4	La posizione esercita medie funzioni autoritative e disciplinatorie	8	La posizione esercita elevate funzioni autoritative e disciplinatorie.	10
GRADO E TIPO DI RESPONSABILITA' VERSO L'INTERNO E VERSO L'ESTERNO: indica le sfere di responsabilità che la posizione organizzativa assume verso l'esterno, nei confronti della giurisdizione civile, penale e giuscontabile, e verso l'interno come responsabilità dirigenziale in senso sostanziale. Esprime anche una valutazione del rischio di incorrere in violazioni di legge verso l'esterno, come esposizioni a sinistri o a sanzioni di tipo economico e/o giuridico.	La posizione gestisce un limitato livello di rischio organizzativo e di immagine. Le eventuali sanzioni di tipo economico e/o giuridico sono di livello medio-basso.	4	La posizione gestisce un medio livello di rischio organizzativo e di immagine. Le eventuali sanzioni di tipo economico e/o giuridico sono di medio livello.	8	La posizione gestisce un elevato livello di rischio organizzativo e di immagine, con forte ricaduta sull'immagine esterna dell'Ente ed eventuali elevate sanzioni di tipo economico e/o giuridico.	10
ENTITA' DELLE RISORSE DA AMMINISTRARE COME ENTRATA E COME SPESA: viene attribuito il valore basso alle PO che movimentano cifre complessive non superiori all'anno a 2 milioni di euro, il valore medio alle PO che movimentano cifre complessive all'anno tra 2 milioni e 5 milioni di euro, e viene attribuito il valore alto alle PO che movimentano cifre superiori all'anno ai 5 milioni di euro.	La posizione gestisce annualmente un ammontare di risorse fino ad un massimo di 2.000.000,00€	6	La posizione gestisce annualmente un ammontare di risorse da 2.000.000,00€ fino a 5.000.000,00€	12	La posizione gestisce annualmente un ammontare di risorse superiore a 5.000.000,00€	16
CONSISTENZA DEL PERSONALE DA DIRIGERE: viene attribuito il valore basso alle PO che devono amministrare fino a 9 dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, il valore medio alle PO che devono gestire un numero di dipendenti fra 10 e 18 e il valore alto alle PO che devono gestire un numero di dipendenti pari o oltre i 19.	La posizione coordina fino ad un massimo di 9 persone.	4	La posizione coordina da 10 a 18 persone	10	La posizione coordina 19 o più persone.	14
COMPLESSITA' DELLE ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA: indica il livello sul piano intellettuale, del titolare di PO e dei suoi collaboratori, nell'attività di autoaggiornamento e nel seguire le novità di tipo normativo da implementare nel lavoro quotidiano. Comprende anche la propensione attesa al miglioramento continuo dei processi di lavoro e dei servizi resi al pubblico.	Alla posizione vengono richieste cognizioni monodisciplinari di ampio spettro ed attività formative occasionali; la posizione gestisce servizi che non richiedono elevate dinamiche di miglioramento continuo dei processi di lavoro dei servizi resi al pubblico.	4	Alla posizione vengono richieste cognizioni di tipo multidisciplinare di modesto spettro ed attività formative costanti ma limitate; la posizione gestisce servizi che richiedono costanti dinamiche di miglioramento dei processi di lavoro e dei servizi resi al pubblico.	7	Alla posizione vengono richieste cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro (giuridico, Contabile, tecnico, Organizzativo) ed attività formative costanti ed estese; la posizione gestisce servizi che richiedono costanti ed approfondite dinamiche di miglioramento dei processi di lavoro e dei servizi resi al pubblico.	9
Totale		40		78		100