



## Comune di San Giuliano Milanese

Prot. n. 1677 del 15.01.2015

### **DECRETO DEL SINDACO n. 4 del 15.01.2015**

OGGETTO: RESPONSABILE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

#### **IL SINDACO**

Richiamato l'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 165 del 2001 che stabilisce che *"ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari"* (di seguito definito U.P.D.);

Richiamato l'art. 72 comma 1) del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che individua nel Segretario Generale ovvero nel Dirigente dell'Area/Settore cui appartiene il Servizio Gestione Risorse Umane, l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari;

Premesso che:

1. la Legge 190 del 2012 – *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, all'art. 1 comma 7 stabilisce che: *"Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione e' individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione."*
2. il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione anno 2014-2016 del Comune di San Giuliano Milanese individua il Segretario generale, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, Legge 190 /2012, quale Responsabile della prevenzione della corruzione, in quanto organo amministrativo di vertice con compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente (Articolo 3 "Soggetti" lett. b);

Considerato che la C.I.V.I.T. (ora ANAC) - Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche- Autorità nazionale in materia di anticorruzione, con risposta a quesito del Marzo 2013 ha chiarito che il Segretario Comunale non può rivestire contemporaneamente il ruolo di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari e il ruolo di responsabile dell'anticorruzione, *"...versandosi in tale ipotesi in una situazione di potenziale conflitto di interessi"*;

Ritenuto pertanto opportuno individuare un Dirigente come responsabile dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari coerentemente con quanto stabilito dall'Art.13 comma 2 del



## Comune di San Giuliano Milanese

Codice di Comportamento dell'ente, che prevede la rotazione dei Dirigenti a copertura della responsabilità suddetta;

Preso atto del precedente provvedimento n. 13 del 26.02.2014, prot. n. 8061, con il quale è stato nominato Responsabile dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari il Dirigente del Settore Tecnico Arch. Mauro Mericco;

Ritenuto opportuno incaricare sino al 30.06 p.v. la D.ssa Rosalba Pilato, Dirigente del Settore Economico-finanziario, quale responsabile del suddetto Ufficio, in sostituzione del Segretario Generale per garantire il corretto funzionamento della struttura;

Ai sensi e per gli effetti di legge;

### **DISPONE**

- 1) di incaricare sino al 30.06 p.v. la D.ssa Rosalba Pilato, Dirigente del Settore Economico-finanziario, quale responsabile del suddetto Ufficio, in sostituzione del Segretario Generale per garantire il corretto funzionamento della struttura;
- 2) di dare atto che, qualora l'U.P.D. pro-tempore debba procedere nei confronti di dipendente che presta servizio nella propria struttura, verrà individuato un nuovo U.P.D. tra il personale dirigente in servizio;
- 3) Il Responsabile del Servizio Gestione, Sviluppo e Formazione Risorse Umane organizzi l'ufficio stesso per l'ossequio di quanto esplicito.

San Giuliano Milanese, 15.01.2015

Il SINDACO  
Alessandro Lorenzano

X Ricevuto 20.01.2015